

2024-09-07

A tutte le parti interessate.

Politica per la qualità

La C.B.L. s.r.l. si prefigge lo scopo di:

Produzione e riparazione di forni industriali su specifica del cliente;

La progettazione non rientra nel campo di applicazione, visto che l'azienda opera su specifiche e progetto da parte del cliente.

Tutti questi prodotti devono:

1. Rispondere alle leggi e normative in vigore (requisiti cogenti)
2. Rispondere ai requisiti qualitativi prescritti dal cliente (specifiche e disegni).
3. Essere realizzati in modo controllato e secondo le procedure di volta in volta stabilite
4. Essere conservati, movimentati e consegnati in modo da garantire la loro integrità e rintracciabilità.

Inoltre, l'Azienda, affida al responsabile della Garanzia della Qualità la responsabilità e l'autonomia gestionale per:

istituire, applicare e mantenere attivo il Sistema di Qualità in accordo alla norma UNI EN ISO 9001-2015, adeguando processi, e procedure alle esigenze del cliente, mantenendo un giusto equilibrio tra costi e benefici.

Identificare gli eventuali problemi della qualità e proporre insieme alle parti interessate possibili soluzioni.

Le parti interessate sono: collaboratori interni/maestranze; fornitori; clienti.

Individuare, richiedere e verificare le azioni necessarie al fine di prevenire e ridurre le non conformità.

Consultare il personale in tema di sicurezza e salute sul lavoro.

Valutare costantemente i rischi e opportunità

È dato informare ciascun dipendente e tutte le parti interessate del contenuto della Politica della qualità.

Il documento di politica della qualità è visibile dai collaboratori interni presso la bacheca.

Il documento sarà inoltre consegnato alle parti interessate esterne, per una migliore collaborazione

L'Azienda si assume l'impegno di garantire l'applicazione del Sistema di Qualità, di valutarne almeno una volta all'anno l'efficacia e la adeguatezza e di predisporre le eventuali azioni correttive.

Ogni contrasto non risolvibile direttamente dalle funzioni della struttura organizzativa descritta nel presente manuale dovrà essere riportato alla Direzione Generale per la sua risoluzione.

FIRMA A.Q.

FIRMA D.C.

IDENTIFICAZIONE: POLITICA DELLA QUALITÀ